

§ 81.

1. Nawiązanie stosunku pracy z nauczycielem akademickim, na czas określony lub nieokreślony, w wymiarze przekraczającym połowę pełnego wymiaru czasu pracy, następuje po przeprowadzeniu otwartego konkursu. Tryb i warunki postępowania konkursowego określa Załącznik nr 12 do niniejszego Statutu, z zastrzeżeniem ust. 2-5.
2. W przypadku kontynuacji zatrudnienia nauczyciela akademickiego w Uczelni na podstawie kolejnych umów o pracę, konkursu nie przeprowadza się.
3. W przypadku zmiany warunków pracy i płacy zatrudnienia w Uczelni, w tym stanowiska nauczyciela akademickiego, konkursu nie przeprowadza się, o ile nauczyciel akademicki został zatrudniony w Uczelni w wyniku konkursu.
4. Przepisów o postępowaniu konkursowym nie stosuje się w przypadku zatrudnienia na czas określony nauczyciela akademickiego:
 - 1) skierowanego do pracy w uczelni na podstawie umowy zawartej z zagraniczną instytucją naukową;
 - 2) będącego beneficjentem krajowego konkursu ogłoszonego przez Narodowe Centrum Nauki lub Narodowe Centrum Badań i Rozwoju lub międzynarodowego konkursu na realizację projektu badawczego związanego z obszarem kształcenia;
 - 3) zatrudnianego na czas realizacji projektu finansowanego:
 - a) ze środków pochodzących z Unii Europejskiej,
 - b) przez inny podmiot przyznający grant;
 - 4) na tym samym stanowisku, jeżeli poprzednie zatrudnienie trwało nie krócej niż trzy lata."
5. Nauczyciela akademickiego, który nabył uprawnienia emerytalne, można zatrudnić ponownie na tym samym stanowisku w Uczelni bez konieczności przeprowadzania postępowania konkursowego.

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONKURSÓW NA STANOWISKA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH

§ 1.

Konkurs na stanowiska nauczycieli akademickich (nie dotyczy mianowanych nauczycieli akademickich, o których mowa w załączniku nr 11 do niniejszego Statutu), w wymiarze przewyższającym połowę etatu na czas określony lub nieokreślony, zwanych w dalszej części niniejszego Załącznika „nauczycielami akademickimi”, ogłasza i przeprowadza na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora

- 1) dziekan – w przypadku konkursów na stanowiska nauczycieli akademickich w jednostkach organizacyjnych wchodzących w skład wydziału,
- 2) dziekan wskazany przez Rektora, na wniosek właściwego prorektora - w przypadku konkursów na stanowiska nauczycieli akademickich w jednostkach ogólnouczeniowych.

§ 2.

Kandydat przystępujący do konkursu na nauczyciela akademickiego, zwanego dalej „konkursem”, składa wymagane dokumenty na adres wskazany w ogłoszeniu.

§ 3.

1. W celu przeprowadzenia konkursów właściwy organ wskazany w § 1 powołuje komisje lub stałą komisję konkursową, zwane dalej „komisją”, do której zadań należy:
 - 1) określenie wymagań konkursowych,
 - 2) przeprowadzenie konkursu,
 - 3) ustalenie wyniku konkursu.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) właściwy organ wskazany w § 1 lub jego przedstawiciel jako przewodniczący,
 - 2) osoba będąca bezpośrednim przełożonym nauczyciela akademickiego,
 - 3) osoby, reprezentujące tę samą lub pokrewną dziedzinę nauki albo posiadające odpowiednie kwalifikacje.
3. Komisja działa w oparciu o regulamin, zaakceptowany przez Rektora.

§ 4.

1. W skład komisji nie może być powołana:
 - 1) osoba, która ubiega się o stanowisko objęte konkursem,
 - 2) osoba, która jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie osoby, której dotyczy postępowanie konkursowe, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.
2. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 1, zostaną ujawnione po powołaniu komisji, właściwy podmiot dokonuje w jej składzie odpowiednie zmiany.

§ 5.

Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i adres Uczelni,
- 2) nazwę stanowiska objętego konkursem,
- 3) wymagania dotyczące stanowiska, na które jest przeprowadzany konkurs,
- 4) wykaz wymaganych dokumentów,
- 5) miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów.

§ 6.

Ogłoszenie konkursu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o konkursie na stronie internetowej Uczelni, urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego oraz Ministra Zdrowia, a także na stronach internetowych Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców, przeznaczonym do publikacji ofert pracy naukowców i w sposób zwyczajowo przyjęty w jednostce organizacyjnej.

§ 7.

Po zakończeniu konkursu przewodniczący komisji przedstawia informację o przebiegu konkursu wraz z wybraną kandydaturą, właściwemu dziekanowi oraz właściwemu prorektorowi w przypadku stanowisk w jednostkach ogólnouczelnianych.