

Na podstawie § 17-22 Regulaminu Świadczeń Socjalnych Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, stanowiącego załącznik do zarządzenia Rektora WUM nr 119/2019 z dnia 26.09.2019 r.,

dnia ..... r. pomiędzy:

Warszawskim Uniwersytetem Medycznym, zwanym dalej „Pracodawcą”, w którego imieniu działa na podstawie pełnomocnictwa .....

a .....

zwanym dalej „Pożyczkobiorcą”, PESEL: ....., zamieszkałą/ytm .....,

została zawarta umowa następującej treści:

### **§ 1**

1. Pracodawca udziela Pani/Panu ..... pożyczki w kwocie: ..... zł  
słownie: ..... zł, z przeznaczeniem na ..... mieszkania/domu.

2. Pożyczka, o której mowa w ust. 1 zostanie wypłacona przelewem na konto Pożyczkobiorcy nr .....

### **§ 2**

Pożyczka jest oprocentowana w wysokości 2% w stosunku rocznym.

### **§ 3**

1. Przyznana pożyczka wraz z oprocentowaniem podlega spłacie w całości.

2. Okres spłaty pożyczki wynosi ..... lat.

3. Rozpoczęcie spłaty pożyczki następuje od miesiąca: ..... 20... roku.

4. Pożyczka spłacana będzie w ..... ratach miesięcznych, w wysokości: I rata ..... zł, kolejne raty każda po ..... zł, w tym odsetki umowne w kwocie: ..... zł.

5. Termin spłaty rat pożyczki określony jest na ostatni dzień/pierwszy dzień każdego miesiąca.

6. Wcześniejsza spłata pożyczki, na wniosek pracownika, może być dokonana wyłącznie po zawarciu stosownego aneksu do niniejszej umowy i w terminie w nim określonym z zastrzeżeniem § 5 i 6.

### **§ 4**

1. Pożyczkobiorca wyraża zgodę, w rozumieniu art. 91 Kodeksu pracy, na dokonywanie przez Pracodawcę potrąceń należnych rat pożyczki w wysokości określonej w § 3 ust. 4 z przysługującego Pożyczkobiorcy wynagrodzenia za pracę oraz wszelkich świadczeń wynikających ze stosunku pracy, w tym zasiłków z ubezpieczenia społecznego.

2. W przypadku, gdy spłata jednej lub kilku rat pożyczki okaże się niemożliwa z przyczyn innych niż określone w § 5, Pożyczkobiorca wyraża zgodę, w rozumieniu art. 91 Kodeksu pracy, na dokonywanie przez Pracodawcę kolejnych potrąceń należnych rat pożyczki powiększonych odpowiednio o kwoty wynikające z zaległych rat.

3. W każdym przypadku łączna wartość potrąceń dokonywanych przez Pracodawcę w danym miesiącu odpowiadać będzie wartościom dopuszczalnym przepisami prawa.

4. Podwyższenie wartości potrąceń określonych w § 3 ust. 4, spowodowane okolicznościami, o których mowa ust. 2 nie wymaga aneksu do umowy, a Pożyczkobiorca akceptuje taki sposób zapłaty zaległych rat pożyczki.

## § 5

Kwota niespłaconej pożyczki staje się natychmiast wymagalna w razie:

- 1) rozwiązania stosunku pracy z Pożyczkobiorcą z powodów określonych w art. 52 KP,
- 2) rozwiązania stosunku pracy przez Pożyczkobiorcę, w tym w trybie porozumienia stron z inicjatywy Pożyczkobiorcy.

## § 6

1. W przypadku rozwiązania stosunku pracy pomiędzy Pożyczkobiorcą i Pracodawcą z przyczyn innych niż określone w § 5 Pożyczkobiorca zobowiązuje się spłacać raty pożyczki na właściwy rachunek Pracodawcy w terminach i kwotach określonych w § 3 ust. 4 i ust. 5.
2. Pracodawca może odstąpić od niniejszej umowy, stawiając niespłaconą kwotę pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku niewpłacenia przez Pożyczkobiorcę, który nie jest już pracownikiem Pracodawcy, trzech kolejnych rat pożyczki w terminie określonym w § 3 ust. 5 niniejszej umowy.

## § 7

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wskazania Poręczycieli pożyczki, o których mowa w § 18 ust. 4 Regulaminu świadczeń socjalnych WUM.
2. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy z Poręczycielem w okresie trwania spłaty pożyczki, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do przedstawienia nowego Poręczyciela.

## § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. 1996r. nr 70 poz. 335 z późn. zm.) oraz postanowienia Regulaminu świadczeń socjalnych WUM.

## § 9

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Pracodawca, a trzeci Pożyczkobiorca.

Oświadczenie Poręczycieli pożyczki:

1. Pani/Pan ..... PESEL: .....  
zamieszkała/y: .....
2. Pani/Pan ..... PESEL: .....  
zamieszkała/y: .....
3. Pani/Pan ..... PESEL: .....  
zamieszkała/y: .....

Oświadczam, że w przypadku niespłacania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez Panią/Pana ..... na podstawie niniejszej umowy, zobowiązuję się do solidarnej spłaty niespłaconej kwoty pożyczki i wyrażam zgodę na potrącanie rat pożyczki z mojego wynagrodzenia za pracę oraz wszelkich świadczeń wynikających ze stosunku pracy, w tym zasiłków z ubezpieczenia społecznego.

1. ....  
data i podpis Poręczyciela

2. ....  
data i podpis Poręczyciela

3. ....  
data i podpis Poręczyciela

4. ....  
data i podpis Pożyczkobiorcy

Stwierdzam własnoręczność podpisów oraz zgodność danych osobowych Poręczycieli i Pożyczkobiorcy.

.....  
data i podpis pracownika Sekcji Socjalnej

.....  
Kierownik Biura ds. Personalnych  
mgr Magdalena Potentas