

Wniosek o wypłatę premii z działalności usługowej w ramach kształcenia na studiach anglojęzycznych

Pracownik zatrudniony w grupie (proszę wykreślić niepotrzebne):		1) nauczyciel akademicki	2) pracownik niebędący nauczycielem akademickim
I.	Imię i nazwisko pracownika		
II.	Nazwa jednostki organizacyjnej, w której pracownik jest zatrudniony		
	Nazwa jednostki finansującej wynagrodzenie MPK		
III.	Rodzaj zadań, za które została przyznana premia	liczba szt.	Doprecyzowanie np. Rodzaj, rok, kierunek, nazwa
1.	<input type="checkbox"/> organizacja i obsługa kształcenia na odpłatnych studiach prowadzonych w języku angielskim		
2.	<input type="checkbox"/> organizacja i przeprowadzenie egzaminów ustnych dla studentów ED/EDD		
3.	<input type="checkbox"/> przeprowadzenie egzaminów testowych - pisemnych dla studentów ED/EDD		
4.	<input type="checkbox"/> przygotowanie pytań do egzaminu testowego dla studentów ED/EDD		
5.	<input type="checkbox"/> opieka nad kołem naukowym ED/EDD		
6.	<input type="checkbox"/> hospitacje zajęć ED/EDD		
IV.	Okres wykonywania prac: od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr		od do
V.	Kwota przyznanej premii	 zł
VI.	Dane dotyczące wypłaty	Źródło finansowania	Dekret
	
	Numer konta bankowego (zgodnie ze źródłem finansowania)	
<p>.....</p> <p>Wnioskujący (podpis, pieczęć, data)</p> <p>Kierownik jednostki odpowiedzialny za prowadzenie działalności generującej dodatkowe przychody, z których ma być sfinansowana premia (kierownik jednostki opracowujący budżet zadania), w przypadku studiów ED i niestacjonarnych - właściwy Dziekan.</p>		<p>.....</p> <p>Pracownik (podpis, pieczęć, data)</p>	
<p>Dokonano odpisu środków</p> <p>.....</p> <p>Dział Planowania i Monitorowania Kosztów (podpis, pieczęć, data)</p>		<p>Potwierdzam dostępność środków na rachunku bankowym</p> <p>.....</p> <p>Kwestor (podpis, pieczęć, data)</p>	
<p>Zatwierdzam</p> <p>.....</p> <p>Rektor (podpis, pieczęć, data)</p>			