

PROCEDURA SKŁADANIA WNIOSKÓW O PRYZNANIE NAGRODY MINISTRA ZDROWIA ORAZ NAGRODY PREZESA RADY MINISTRÓW W WARSZAWSKIM UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM

I. Procedura składania wniosków o przyznanie nagrody Ministra Zdrowia za znaczące osiągnięcia w zakresie działalności naukowej, dydaktycznej, wdrożeniowej lub organizacyjnej albo za całokształt dorobku.

1. Wymagania formalne dotyczące wniosków o przyznanie nagrody określa Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 13 czerwca 2019 r. w sprawie nagród ministra właściwego do spraw zdrowia dla nauczycieli akademickich (Dz.U. z 2019r, . poz. 1150).
2. Wnioski o przyznanie nagrody Ministra Zdrowia mogą składać, dla podległych im pracowników, w szczególności kierownicy jednostek organizacyjnych, prorektorzy, dziekani oraz przewodniczący rad dyscyplin naukowych.
3. Kompletne wnioski, wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami określonymi w Rozporządzeniu wymienionym w ust. 1, (wzór wniosku dostępny jest na stronie internetowej Biura ds. Personalnych) należy złożyć w dwóch egzemplarzach, z których jeden w formie elektronicznej na adres mailowy odznaczenia@wum.edu.pl, a drugi do Sekretariatu Biura ds. Personalnych w formie papierowej podpisany przez wnioskodawcę, z czego:
 - 1) wnioski o przyznanie nagrody Ministra Zdrowia za osiągnięcia w zakresie działalności dydaktycznej, powinny być zaopiniowane przez właściwego dziekana,
 - 2) wnioski o przyznanie nagrody Ministra Zdrowia za osiągnięcia w zakresie działalności naukowej oraz wdrożeniowej, powinny być zaopiniowane przez właściwego przewodniczącego rady dyscypliny naukowej,
 - 3) wnioski o przyznanie nagrody Ministra Zdrowia za osiągnięcia w zakresie działalności organizacyjnej oraz za całokształt dorobku, powinny być zaopiniowane przez właściwego dziekana oraz właściwego przewodniczącego rady dyscypliny naukowej.
4. Ostateczny termin na złożenie wniosków upływa w dniu 31 marca.
5. Weryfikacja formalna wniosków wraz z załącznikami o których mowa w ust. 3 jest dokonywana przez jednostki administracyjne:
 - 1) Biuro ds. Personalnych w przypadku wniosków o przyznanie nagrody za osiągnięcia dydaktyczne, organizacyjne oraz całokształt dorobku,
 - 2) Dział Nauki w przypadku wniosków o przyznanie nagrody za osiągnięcia naukowe oraz wdrożeniowe.
6. Po dokonaniu weryfikacji formalnej, wnioski przekazywane są niezwłocznie przez Biuro ds. Personalnych do właściwych zespołów opiniujących, o których mowa w ust. 7, w celu uzyskania oceny merytorycznej.
7. Oceny merytorycznej wniosków dokonują:
 - 1) Uczelniana Rada ds. Kształcenia - w stosunku do nagród Ministra Zdrowia za osiągnięcia

w zakresie działalności dydaktycznej, a także organizacyjnej, wdrożeniowej i całokształtu dorobku – o ile te rodzaje osiągnięć związane są z działalnością dydaktyczną kandydata,

- 2) Uczelniana Rada ds. Nauki - w stosunku do nagród Ministra Zdrowia za osiągnięcia w zakresie działalności naukowej, a także organizacyjnej, wdrożeniowej i całokształtu dorobku – o ile te rodzaje osiągnięć związane są z działalnością naukową kandydata,
 - 3) Rektorska Komisja ds. Nagród i Odznaczeń - w stosunku do nagród Ministra Zdrowia za osiągnięcia organizacyjne i za całokształt dorobku.
8. Przewodniczący uczelnianych rad, o których mowa w ust. 7 pkt 1 i 2, przekazują wnioski wraz z opiniami do Rektorskiej Komisji ds. Nagród i Odznaczeń w celu wydania opinii. Ostateczny termin przekazania wniosków upływa w dniu 30 kwietnia.
 9. Rektorska Komisja ds. Nagród i Odznaczeń przekazuje wszystkie wnioski wraz ze swoją opinią pod obrady na majowym Senacie, do dnia 15 maja.
 10. Ostateczną decyzję w sprawie skierowania wniosków o przyznanie nagrody Ministra Zdrowia do Ministerstwa podejmuje Rektor, uwzględniając opinię Senatu.

II. Procedura składania wniosków o przyznanie nagrody Prezesa Rady Ministrów za wyróżniającą się rozprawę doktorską, wysoko oceniane osiągnięcia będące podstawą nadania stopnia doktora habilitowanego, osiągnięcia w zakresie działalności naukowej lub działalności wdrożeniowej.

1. Wymagania formalne dotyczące wniosków o przyznanie nagrody określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 lipca 2024 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród Prezesa Rady Ministrów oraz wzoru wniosku o ich przyznanie (Dz.U. z 2024r., poz. 1099).
2. Wnioski o nagrodę Prezesa Rady Ministrów za wyróżniającą się rozprawę doktorską, wysoko oceniane osiągnięcia będące podstawą nadania stopnia doktora habilitowanego, osiągnięcia w zakresie działalności naukowej lub działalności wdrożeniowej składają bezpośredni zainteresowani otrzymaniem nagrody.
3. Kompletne wnioski, wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami określonymi w Rozporządzeniu wymienionym w ust. 1, należy złożyć po zaopiniowaniu przez właściwego przewodniczącego rady dyscypliny naukowej w dwóch egzemplarzach, z których jeden w formie elektronicznej na adres mailowy odznaczenia@wum.edu.pl, a drugi do Sekretariatu Biura ds. Personalnych w formie papierowej podpisany przez wnioskodawcę.
4. Ostateczny termin na złożenie wniosków upływa w dniu 31 marca.
5. Weryfikacja formalna wniosków wraz z załącznikami dokonywana jest przez Dział Nauki.
6. Po dokonaniu weryfikacji formalnej, wnioski przekazywane są do Uczelnianej Rady ds. Nauki, która dokonuje oceny merytorycznej wniosków.
7. Przewodniczący Uczelnianej Rady ds. Nauki przekazuje wnioski wraz z opiniami pod obrady Senatu. Ostateczny termin przekazania wniosków wraz z opiniami Rady upływa 18 kwietnia.
8. Decyzję w sprawie skierowania wniosków o przyznanie nagrody Prezesa Rady Ministrów podejmuje Rektor, uwzględniając opinię Senatu.